

Zarządzenie nr 1/2020/2021
dyrektora Salezjańskiego Zespołu Szkół Publicznych „Don Bosko”
w Świętochłowicach
z dnia 31 sierpnia 2020 roku
w sprawie sposobu realizacji zadań Salezjańskiego Zespołu Szkół
Publicznych „Don Bosko” w Świętochłowicach w czasie epidemii.

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 1 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.910) **zarządzam, co następuje:**

§ 1.

Zarządzenie określa zasady funkcjonowania Salezjańskiego Zespołu Szkół Publicznych „Don Bosko” w Świętochłowicach zwanej dalej „szkołą”, w roku szkolnym 2020/2021 na podstawie wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r. zwanych dalej „wytycznymi”.

§ 2.

Zadania administracyjne szkoły

1. Sprawy administracyjne adresowane do dyrektora, rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządu uczniowskiego należy kierować do sekretariatu szkoły w formie elektronicznej na adres swietochlowice@salezjanie.com.pl, kontaktować się telefonicznie pod numer (32)3452166 lub bezpośrednio po telefonicznym uzgodnieniu sprawy, czasu i miejsca załatwienia jej w szkole.
2. Dyrektor kontaktuje się z rodzicami i interesantami zdalnie, korzystając z poczty elektronicznej: e-mail na adres: swietochlowice@salezjanie.com.pl lub telefonicznie pod numerem (32)3452166, a także bezpośrednio na podstawie wcześniejszego ustalenia terminu spotkania.

§ 3.

Organizacja działalności dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczej

1. W szkole mogą przebywać osoby, u których nie ma widocznych objawów choroby wskazującej na infekcję dróg oddechowych.
2. Na teren szkoły poza uczniami i pracownikami szkoły mogą wchodzić wyłącznie rodzice i opiekunowie uczniów oraz osoby, których wejście zostało wcześniej uzgodnione w sekretariacie szkoły.
3. Przy wejściu do szkoły oraz na stronie internetowej szkoły www.salezjanie.com.pl dostępne są plakaty informacyjne opracowane przez Ministerstwo Zdrowia zawierające pouczenia jak należy postępować w przypadku stwierdzenia objawów zakażenia, numery telefonów instytucji z którymi należy się kontaktować, a także wytyczne sanitarne dotyczące szkoły oraz komunikaty dotyczące organizacji pracy szkoły w czasie epidemii.
4. W budynku szkoły została wydzielona strefa żywienia i ustalono dla niej odrębny reżim sanitarny.
5. W czasie zajęć szkolnych, codziennie bezpiecznymi środkami odkażającymi wycierane są ciągi komunikacyjne, klamki, umywalki, baterie łazienkowe, toalety.
6. W sanitariatach dostępne są plakaty prezentujące prawidłowe mycie rąk.
7. W każdym budynku szkoły (wejście główne, wejście dla edukacji wczesnoszkolnej, Oratorium) znajduje się płyn do dezynfekowania rąk z instrukcją prawidłowego odkażania rąk.
8. Po zakończeniu zajęć szkolnych, pomieszczenia szkolne i teren przynależący do szkoły sprzątają i dezynfekują wyznaczeni pracownicy obsługi.
9. Uczeń u którego występują objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych (w szczególności gorączka, kaszel) jest izolowany w gabinecie pielęgniarstwa, do czasu odebrania go przez rodziców/opiekunów.
10. Wychowawcy klas sporządzają wykaz danych kontaktowych rodziców/opiekunów zapewniających szybką komunikację w

przypadku zachorowania ucznia lub w przypadku stwierdzenia zakażenia w szkole.

11. W zależności od poziomu zagrożenia epidemicznego zebrania z rodzicami mogą być prowadzone w formie zdalnej.

§ 4.

Budynek szkoły

1. Każda osoba wchodząca do budynku szkoły zobowiązana jest zdezynfekować ręce lub nałożyć jednorazowe rękawice ochronne.
2. W pomieszczeniach szkoły poza uczniami mogą przebywać wyłącznie nauczyciele, wyznaczeni pracownicy obsługi i osoby wykonujące zadania zawodowe związane z procesem edukacyjnym na podstawie odrębnych przepisów oraz inne osoby po wcześniejszym umówieniu się zgodnie z §2 ust. 1-2.
3. Uczniowie i nauczyciele nie mają obowiązku zakrywania ust i nosa podczas zajęć lekcyjnych.
4. Uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy szkoły mają obowiązek zakrywania ust i nosa podczas przebywania w przestrzeniach wspólnych (w ciągach komunikacyjnych, na korytarzach, klatkach schodowych i w łazienkach).
5. Oddziały szkolne w miarę możliwości organizacyjnych mają zajęcia lekcyjne zblokowane w jednej sali lekcyjnej (celem uniknięcia częstej zmiany pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia).
6. Na teren szkoły może wejść tylko jeden rodzic/opiekun ucznia.
7. Opiekunowie i osoby postronne znajdujące się na terenie szkoły zobowiązani są do zakrywania ust i nosa oraz zachowania 1,5 m dystansu w stosunku do osób przebywających w tym otoczeniu.
8. Słówka poranne zostają zawieszane do odwołania.
9. Po przyjeździe do szkoły przed wejściem do sali lekcyjnej uczniowie zobowiązani są dokładnie umyć ręce.
10. Wyposażenie sal zajęć szkolnych dostosowane jest do wytycznych a uczniowie mają przydzielone stałe miejsca przy stolikach.

11. Uczniowie w czasie zajęć szkolnych przebywają w wyznaczonych dla danego oddziału pomieszczeniach.
12. Uczniowie w czasie przerw międzylekcyjnych przebywają w części korytarza bezpośrednio przynależącym do pomieszczeń, w których mają zajęcia lekcyjne lub przebywają na świeżym powietrzu.
13. Podczas przebywania na terenie szkoły na świeżym powietrzu osoby nie mają obowiązku zakrywania ust i nosa (zachowujemy dystans społeczny), a gdy nie można zachować bezpiecznego dystansu społecznego (1,5 metra), zobowiązane są do zakrywania ust i nosa.
14. Wychowawcy klas każdego oddziału przedstawiają uczniom i rodzicom szczegółowe zasady przebywania na terenie szkoły i podczas zajęć lekcyjnych.
15. Wychowawcy klas zbierają informację od swoich uczniów, którzy chorują na alergię albo inne schorzenie, którego objawami mogą być kaszel, katar lub łzawienie... (zaświadczenie lekarskie bądź pisemne oświadczenie rodzica). Informacje te przechowywane są w teczce wychowawcy.
16. Zajęcia wychowania fizycznego odbywają się w miarę możliwości na świeżym powietrzu oraz w innych wyznaczonych do tego miejscach.
17. Nauczyciele ustalają z uczniami szczegółowe zasady profilaktyki zakażeń odpowiednie do rodzaju prowadzonych zajęć.
18. Nauczyciele zobowiązani są do bieżącego nadzoru nad bezpieczeństwem uczniów w miejscach ich przebywania wg wytycznych dla szkół w części dotyczącej „higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń”, w tym w szczególności wietrzenia sal lekcyjnych.
19. Nauczyciele niezwłocznie informują dyrektora szkoły o złym samopoczuciu własnym lub ucznia znajdującego się pod ich opieką.
20. Pracownicy obsługi zobowiązani są do bieżącego nadzoru nad zachowaniem czystości w miejscach przebywania uczniów wg wytycznych dla szkół w części dotyczącej „higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń”, w tym w szczególności wietrzenia sal lekcyjnych, wycierania miejsc najczęściej dotykanych przez uczniów bezpiecznymi środkami odkażającymi i dezynfekowania sanitariatów.

21. W szkole odbywa się monitoring codziennych prac porządkowych. Pracownicy obsługi są zobowiązani do rejestracji czynności w karcie monitoringu.

§ 5.

Agendy szkolne i zajęcia pozalekcyjne

1. Uczniowie mogą korzystać z biblioteki szkolnej w wyznaczonych dniach i godzinach.
2. Osoby przebywające w bibliotece zobowiązane są do zakrywania ust i nosa oraz zachowania 1,5 m dystansu w stosunku do innych osób tam przebywających.
3. Wypożyczone książki, materiały edukacyjne i czasopisma przechodzą kwarantannę przed kolejnym wypożyczeniem.
4. Szczegółowe warunki organizacyjne i sanitarne korzystania z biblioteki, określa „Regulamin biblioteki szkolnej”.
5. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a razie potrzeby w innych salach dydaktycznych.
6. Zajęcia świetlicy szkolnej odbywają się z uwzględnieniem obowiązujących zasad sanitarnych w budynku szkoły (§ 4).
7. Świetlica organizuje zajęcia opiekuńczo-wychowawcze dla uczniów, którzy pozostają w szkole poza zajęciami przewidzianymi w planie zajęć.
8. Szczegółowe warunki organizacyjne i sanitarne korzystania ze świetlicy szkolnej określa „Regulamin świetlicy szkolnej”.
9. Zajęcia pozalekcyjne, rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów, w szczególności zajęcia związane z kształtowaniem aktywności i kreatywności uczniów realizowane są w grupach uczniów przebywających w tym samym czasie w szkole z uwzględnieniem zasad sanitarnych obowiązujących na terenie szkoły.

§ 6.

Strefa żywienia i stołówka

1. Pomieszczenia Oratorium należą do strefy żywienia i są oznaczone.

2. Przy organizacji żywienia obowiązują dotychczasowe wymagania odnoszące się do zbiorowego żywienia dzieci i młodzieży a dodatkowo procedury szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników, a także podwyższone standardy obróbki produktów żywnościowych, dezynfekcji opakowań produktów i higieny stanowisk pracy.
3. Dopuszcza się spożywanie posiłków przez dzieci (klasy 1-3 SP) w salach lekcyjnych z zachowaniem zasad bezpiecznego i higienicznego spożycia posiłku.
4. W stołówce mogą przebywać wyłącznie uczniowie korzystający z posiłków oraz nauczyciele wyznaczeni do opieki nad uczniami w stołówce.
5. Przed wejściem do stołówki uczniowie myją/dezynfekują ręce.
6. W stołówce dostępny jest płyn dezynfekujący ręce i instrukcja dezynfekowania rąk.
7. Wyznaczony pracownik obsługi podaje posiłki i odbiera naczynia, wyciera stoły i krzesła płynem dezynfekującym po każdej osobie spożywającej posiłek.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Pracownik, u którego występują widoczne objawy infekcji dróg oddechowych nie jest dopuszczony do pracy.
2. W przypadku podejrzenia zakażenia COVID-19 u pracownika szkoły obowiązuje procedura działania zgodnie z wytycznymi.
3. W przypadku stwierdzenia zakażenia COVID-19 u osoby, która przebywała na terenie szkoły zastosowanie mają wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego dostępne na stronie www.gov.pl/web/koronawirus/ oraz www.gis.gov.pl, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.09.2020 r.