

**Regulamin rekrutacji
do Salezjańskiego Publicznego Liceum Ogólnokształcącego
i Salezjańskiego Publicznego Technikum
na rok szkolny 2024/2025**

Podstawa prawna:

- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe – Rozdział 6 art. 130 – 164 pn. „Przyjmowanie do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, publicznych szkół i publicznych placówek” (Dz. U. 2021 r. poz. 1082 ze zm.).*
- *Komunikat Kuratorium Oświaty w Katowicach WE-KZ.537.1.2024 z dnia 29 stycznia 2024 r.*

§ 1

Regulamin określa warunki i tryb przyjmowania uczniów do Salezjańskiego Publicznego Liceum Ogólnokształcącego i Salezjańskiego Publicznego Technikum w Świętochłowicach.

§ 2

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej Salezjańskiego Publicznego Liceum Ogólnokształcącego i Salezjańskiego Publicznego Technikum dyrektor powołuje szkolną komisję rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków komisji.
2. Do zadań szkolnej komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - 1) podanie kandydatom informacji o warunkach rekrutacji, z uwzględnieniem kryteriów przyjęć zawartych w statucie szkoły;
 - 2) ustalenie i ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia, na podstawie wyników postępowania kwalifikacyjnego;
 - 3) ogłoszenie listy uczniów przyjętych do poszczególnych klas;
 - 4) sporządzenie protokołu postępowania kwalifikacyjnego.

§ 3

1. Zgodnie z podstawą prawną prawo ubiegania się o przyjęcie do Salezjańskiego Publicznego Liceum Ogólnokształcącego i Salezjańskiego Publicznego Technikum w Świętochłowicach mają uczniowie, którzy w bieżącym roku szkolnym uzyskają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.
2. W Salezjańskim Publicznym Liceum Ogólnokształcącym i Salezjańskim Publicznym Technikum w Świętochłowicach religia jest przedmiotem obowiązkowym.
3. Salezjańskie Publiczne Liceum Ogólnokształcące i Salezjańskie Publiczne Technikum prowadzą nabór w systemie scentralizowanej rekrutacji elektronicznej.
4. Przystąpienie kandydata do scentralizowanej rekrutacji elektronicznej jest równoznaczne z akceptacją jej wyników zarówno przez niego jak i jego rodziców lub prawnych opiekunów.
5. W roku szkolnym 2024/2025 planowane jest otwarcie trzech oddziałów liceum ogólnokształcącego i jednego oddziału technikum w zawodzie technik informatyk.
6. Kształcenie w liceum na poziomie rozszerzonym będzie prowadzone w następujących grupach, gdzie przedmiotami realizowanymi w zakresie rozszerzonym będą:

- 1) **klasa prawnicza: język angielski, historia, wiedza o społeczeństwie;**
- 2) **klasa medyczna: język angielski, biologia, chemia;**
- 3) **klasa ogólna: język angielski, wiedza o społeczeństwie, do wyboru: biologia lub geografia.**

§ 4

1. Kandydaci wybierający Salezjańskie Publiczne Liceum Ogólnokształcące lub Salezjańskie Publiczne Technikum jako szkołę pierwszego wyboru, składają w terminie **od 13 maja 2024 r. do 17 czerwca 2024 r. do godz. 15:00** następujące dokumenty:
 - 1) wniosek o przyjęcie do szkoły (druk wygenerowany przez system rekrutacji elektronicznej);
 - 2) dwa zdjęcia legitymacyjne podpisane imieniem i nazwiskiem oraz datą urodzenia;
 - 3) informacja o przetwarzaniu danych osobowych;
 - 4) oświadczenie w sprawie organizacji nauki religii;
 - 5) oświadczenie rodzica samotnie wychowującego (jeżeli dotyczy);
 - 6) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, w przypadku kandydatów niepełnosprawnych.
2. W terminie **od 21 czerwca 2024 r. do 5 lipca 2024 r. do godz. 15:00** uzupełniają wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o:
 - 1) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej;
 - 2) zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty.
3. W terminie **od 12 lipca 2024 r. do 18 lipca 2024 r. do godz. 15:00** uzupełniają wniosek o:
 - 1) kwestionariusz osobowy ucznia;
 - 2) oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych dotyczące wizerunku;
 - 3) kartę zdrowia;
 - 4) w przypadku uczniów technikum zaświadczenie lekarskie.

Dokumenty składa się w sekretariacie szkoły lub w miejscu wskazanym przez dyrektora szkoły w terminie przewidzianym w Terminarzu rekrutacji.

§ 5

1. O przyjęciu kandydata do Salezjańskiego Publicznego Liceum Ogólnokształcącego i Salezjańskiego Publicznego Technikum w Świętochłowicach decydują następujące kryteria:
 - 1) laureaci konkursów przedmiotowych organizowanych przez Śląskiego Kuratora Oświaty, laureaci konkursów przedmiotowych organizowanych przez kuratorów oświaty w innych województwach, wymienianych w zasadach rekrutacji poszczególnych kuratoriów oświaty, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej co najmniej jednego przedmiotu, laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych ogłaszanych przez Ministerstwo Edukacji Narodowej, przyjmowani są do wybranej szkoły ponadpodstawowej niezależnie od kryteriów podanych w następnych punktach;
 - 2) pozostali kandydaci przyjmowani są według ilości punktów uzyskanych zgodnie z zasadami zintegrowanej rekrutacji elektronicznej.

2. Wybranymi obowiązkowymi edukacyjnymi, za które przyznawane są punkty rekrutacyjne są:
- 1) dla klasy prawniczej:
 - a) język polski;
 - b) matematyka;
 - c) język angielski;
 - d) wiedza o społeczeństwie lub historia (przedmiot z wyższą oceną na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej);
 - 2) dla klasy medycznej:
 - a) język polski;
 - b) matematyka;
 - c) język angielski;
 - d) chemia lub biologia (przedmiot z wyższą oceną na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej);
 - 3) dla klasy ogólnej:
 - a) język polski;
 - b) język angielski;
 - c) matematyka;
 - d) biologia lub geografia (przedmiot z wyższą oceną na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej);
 - 4) dla klasy technikum informatycznego:
 - a) język polski;
 - b) matematyka;
 - c) język angielski;
 - d) informatyka lub fizyka (przedmiot z wyższą oceną na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej).

§ 6

Terminarz rekrutacji

1. **od 13 maja 2024 r. do 17 czerwca 2024 r. do godz. 15:00** (*w postępowaniu uzupełniającym od 22 lipca 2024 r. do 25 lipca 2024 r. do godz. 15:00*) termin złożenia wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym;
2. **od 21 czerwca 2024 r. do 5 lipca 2024 r. do godz. 15:00** – termin dostarczenia do szkoły świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty;
3. **Do 11 lipca 2024 r.** (*w postępowaniu uzupełniającym do 1 sierpnia 2024 r.*) weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach;
4. **12 lipca 2024 r. godz. 10:00** (*w postępowaniu uzupełniającym 2 sierpnia 2024 r.*) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych;
5. **Od 13 maja do 16 lipca 2024 r.** (*w postępowaniu uzupełniającym 22 lipca 2024 r.*) wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie (w przypadku technikum);
6. **Skierowanie na badania lekarskie należy odebrać od 12 lipca 2024 r. od godz. 10:00 do 16 lipca 2024 r.**
Badania przeprowadzone będą w terminie od 15 lipca do 17 lipca 2024 r. – należy umówić się w Przychodni Lekarskiej ZGODA, pl. Juliusza Krauzego 2 w Świętochłowicach; rejestracja od pon do pt: 8:00 – 18:00; tel: 32 3452 220;

7. **Od 12 lipca do 18 lipca 2024 r. do godz.15:00 (w postępowaniu uzupełniającym od 2 sierpnia do 8 sierpnia 2024 r. do godziny 15:00)** potwierdzenie przez kandydata, woli uczęszczania do wybranej szkoły poprzez dostarczenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały dostarczone wcześniej, a w przypadku kandydatów do Salezjańskiego Publicznego Technikum zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu wydane przez lekarza medycyny pracy;
8. Jeżeli kandydat potwierdza wolę uczęszczania do szkoły, która nie została wybrana jako szkoła pierwszego wyboru, kandydat jest zobowiązany dostarczyć dodatkowo brakujące dokumenty wymienione w § 4;
9. **19 lipca 2024 r. godz. 10:00 (w postępowaniu uzupełniającym 9 sierpnia 2024 r.)** podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych;
10. **23 lipca 2024 r. (w postępowaniu uzupełniającym 14 sierpnia 2024 r.)** upływa termin składania wniosków do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
 - sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia – do 3 dni od wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia;
 - wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej – do 3 dni od otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia;
 - rozpatrzenie odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej przez dyrektora szkoły – do 3 dni od dnia złożenia odwołania.

§ 7

1. Maksymalna liczba uczniów w oddziale liceum ogólnokształcącym nie powinna przekraczać 30 osób, w tym 28 osób zostanie przyjętych według powyższych kryteriów, a dwa miejsca ze względu na charakter szkoły, pozostają w gestii dyrektora. W przypadku małej ilości kandydatów szkoła może wycofać się z naboru do danej klasy lub zdecydować o połączeniu dwóch profili kształcenia w jeden oddział.
2. Maksymalna liczba uczniów w oddziale technikum nie powinna przekraczać 30 osób, w tym 28 osoby zostaną przyjęte według powyższych kryteriów, a dwa miejsca ze względu na charakter szkoły, pozostają w gestii dyrektora. W przypadku małej ilości kandydatów szkoła może wycofać się z naboru do danej klasy.
3. Przy przyjmowaniu do szkół, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym, pierwszeństwo mają kandydaci zgodnie z zapisami prawa oświatowego.